

KINNITATUD:
Hanila Vallavolikogu 28.01.2010. a
otsusega nr 27



Virtsu Põhikooli arengukava 2010 - 2012

Sisukord

<u>1. SISSEJUHATUS</u>	4
<u>1.1 ARENGUKAVA OLEMUS JA EESMÄRK</u>	4
<u>1.2 JURIIDILINE ALUS</u>	4
<u>1.3 PLANEERIMISPERIOOD</u>	4
<u>2. ÜLDANDMED</u>	4
<u>2.1 VIRTU PÕHIKOOLI SWOT-ANALÜÜS</u>	5
<u>3. KOOLIARENDEUSE PÕHISUUNDADE JA VALDKONDADE HETKESEISU FIKSEERIMINE</u>	7
<u>3.1 EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE</u>	7
<u>3.2 PERSONALIJUHTIMINE</u>	7
3.2.1 Personalivajaduse hindamine.....	7
3.2.2 Personali värbamine.....	8
3.2.3 Personali kaasamine ja toetamine.....	8
3.2.4 Personali arendamine ja motiveerimine.....	9
<u>3.3 KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA</u>	9
3.3.1 Koostöö kavandamine.....	9
3.3.2 Huvigruppide kaasamine.....	9
<u>3.4 RESSURSSIDE JUHTIMINE</u>	10
3.4.1 Eelarveliste ressursside juhtimine.....	10
3.4.2 Materiaal-tehnilise baasi arendamine.....	10
3.4.3 Säästlik majandamine ja keskkonnahoid.....	10
<u>3.5 ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS</u>	10
3.5.1 Õpilase areng.....	10
3.5.2 Õppekava.....	11
3.5.3 Õppetöö korraldus ja -meetodid.....	11
3.5.4 Väärtused ja eetika.....	11
<u>3.6 ÕPILASEGA SEOTUD TULEMUSED</u>	11
3.6.1 Õpijõudlus.....	11
3.6.2 Terviseedendus.....	11
3.6.3 Hariduslike erivajadustega õpilastega arvestamine.....	11
3.6.4 Huvitegevus.....	12
3.6.5 Õpilastega seotud statistika.....	12
3.6.6 Õpilaste rahulolu.....	12
<u>3.7 PERSONALIGA SEOTUD TULEMUSED</u>	12
<u>3.8 HUVIGRUPPIDEGA SEOTUD TULEMUSED</u>	12
3.8.1 Hoolekogu/kooli nõukogu, õpilasmavalitsuse, lastevanemate jt huvigruppide aktiivsus.....	12
3.8.2 Avalikud suhted.....	13
3.8.3 Kaasatus otsustamisse.....	13
<u>3.9 ÕPPEASUTUSE NÄITAJAD</u>	13
3.9.1 Õpilaste arv ja klassi täituvus.....	13
3.9.2 Õpilaste osalus õppetöös.....	14
3.9.3 Õpikeskkond.....	14

<u>3.9.4 Arvutitega varustatus</u>	15
<u>3.9.5 Raamatukogu</u>	16
<u>4. KOOLI MISSIOON</u>	18
<u>5. VISIOON aastani 2012</u>	18
<u>6. STRATEEGILISED EESMÄRGID JA VALIKUD HANILA VALLA ARENGUKAVAS. VIRT SU KOOLI OSA SELLES</u>	18
<u>7. TEGEVUSKAVA KOLMEKS AASTAKS</u>	21
<u>7.1 EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE</u>	21
<u>7.2 PERSONALJUHTIMINE</u>	22
<u>7.3 KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA</u>	23
<u>7.4 RESSURSSIDE JUHTIMINE</u>	24
<u>7.5 ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS</u>	25
<u>7.6 ÕPILASEGA SEOTUD TULEMUSED</u>	26
<u>8. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD</u>	27
<u>Lisad</u>	28

1. SISSEJUHATUS

1.1 ARENGUKAVA OLEMUS JA EESMÄRK

- Virtsu Põhikooli arengukavaga tehakse strateegilised valikud kooli arengus, määratakse valdkondlikud arengusuunad ning otsustatakse arengu tagamiseks vajalikud tegevused ja rahalised allikad planeerimisperioodi vältel.
- Arengukavaga fikseeritakse kooli tegevuse alus arengukava perioodi vältel, välditakse juhuslikkust ning kaootilisust.
- Arengukava annab kõigile asjast huvitatud isikutele teavet kooli eesmärkidest, eelistustest ja ettevõetavatest tegevustest, võimaldades sellega paremini kavandada ja korraldada oma tegevust ning langetada otsuseid.
- Arengukava eesmärgiks on stabiilne ja jätkusuutlik põhikool, selle pikemaajaline püsijäämine ja pidev areng.

1.2 JURIIDILINE ALUS

- Arengukava koostatakse, lähtudes Põhikooli ja gümnaasiumi seaduse §3¹ ja valla arengukavast.
- Arengukava kinnitatakse Hanila Vallavolikogu otsusega.

1.3 PLANEERIMISPERIOOD

- Arengukava koostatakse kolmeks aastaks.
- Iga aasta oktoobris vaatavad hoolekogu ja õppenõukogu liikmed arengukava üle ja teevad sinna vajalikud parandused, mis esitatakse Hanila vallavolikogule kinnitamiseks.

2. ÜLDANDMED

Virtsu Põhikool on Hanila vallale kuuluv munitsipaalõppeasutus, mis asub Lääne maakonnas Virtsu alevikus.

Koolis toimub õppetöö eesti keeles. Õppeasutus töötab põhikoolina, 2009/2010. õppeaastal 6-klassikomplektilisena. Õppetöö toimub päevases vormis. Algklasside kasutuses on koduklassid, alates 5. klassist toimub õppetöö ainekabinettides.

1.-6. klassini käivad koolis põhiliselt Virtsu aleviku lapsed, kes saavad alushariduse Virtsu lasteaiast. Alates 7. klassist jätkavad Virtsu koolis õppimist õpilased Hanila valla kahest koolist – Kõmsi Lasteaed-Algkoolist ja Vatla Põhikoolist.

Kooli lõpetajad suunduvad keskhariidust omandama nii erinevatesse vabariigi gümnaasiumitesse kui ka kutsekoolidesse. Ameti õppimisvõimaluste valikul on eelistatud Haapsalu Kutsehariduskeskust ja Pärnu Ametikooli. Gümnaasiumi valinud õpilased eelistavad Pärnu gümnaasiume.

Koolil on Hanila valla eelarves oma alaeelarve, milles kajastuvad ka riigi poolt sihtotstarbeliselt eraldatud vahendid pedagoogide töötasudeks, täiendkoolituseks ning õpikute ja õppevahendite soetamiseks.

Koolis toimuvast annab ülevaate Virtsu aleviku kodulehekülj www.virtsu.ee/kool.

2.1 VIRTUSU PÕHIKOOLI SWOT-ANALÜÜS

<i>Tugevused</i>	<i>Nõrkused</i>
Alusdokumendid, juhendid, määrused ja statuudid kujundavad arusaama kooli põhiväärtustest.	
Püsiv kvalifitseeritud õpetajate kaader.	Ainetes, mis on väikese tunnikoormusega, vahetuvad õpetajad sageli.
Head tulemused aineolümpiaadidel, konkurssidel, võistlustel.	Töö erivajadustega õpilastega (andekad). Kodude vähesed võimalused ja toetus laste arendamisel.
Tugevad muusikaõpetajad, mis võimaldab õpilastel mitmesuguseid muusikainstrumente kohapeal õppida.	
Arvutiklassi kasutamine ainetundide läbiviimisel.	Iganenud tehniline baas, kaasajastamata õpikeskkond, arvutiklass, poiste tööõpetuse klass ei vasta nõuetele.
Õuesõppimise võimalused.	Puudub õuesõppe klass. Looduskeskkonda, kus kool asub, võiks rohkem kasutada.
Tugisüsteemid õpilastele (logopeed, õpiabi pikapäevärühm).	Tugisüsteemide vähene mõjus Käitumisprobleemidega õpilastele rakendatavate mõjutusvahendite vähene efektiivsus. Puudub koolipsühholoog.
E- kooli kasutuselevõtt	Info ei ole kõigile kättesaadav (nt mõni lapsevanem ei kasuta e-kooli jne).
Raamatukogu varustatus, tegevus, koostöö.	Kooli arhiivi säilitamise tingimused ei vasta nõuetele.
Hästi sisustatud spordihoone.	Sportiväljak vajab renoveerimist, puudub ruum spordiinventari hoidmiseks.
Väljakujunenud traditsioonid.	Raske on leida uusi huviringide juhendajaid, näiteks merendusring, näitering.
Mitmekesine klassiväline tegevus.	Halvad transpordi kasutamise võimalused (valla buss on kallid, liinibusse liigub vähe). Paljude õpilaste elukohad on koolist kaugel.
Toimivad huviringid.	
Infotunnid õpilastele ja õpetajatele (esmaspäeviti).	Vähene koostöö valla teiste koolidega.
Koostöö huvigruppidega koolis ja väljaspool kooli.	Turvalisus (katustel puuduvad lumetõkked, liiklusturvalisus).

<i>Võimalused</i>	<i>Ohud</i>
<p>IT-alaste võimaluste kasutamine.</p> <p>Õppevahendite loomine õpetajate endi ja ka õpilaste poolt.</p> <p>Ainenädalate läbiviimine (kas 1 ainenädal poolaastas või „keeltenädal“, „reaalainete nädal“, „loodusainete nädal“ jne).</p> <p>Täiendavate aineringide loomine.</p> <p>Tehnikaringide rakendamine, poiste kaasamine klassivälisesse tegevusse.</p> <p>Spordiinventari mitmekesistamine.</p> <p>Sõpruskoolid ja koostööprojektid, koostöö valla teiste koolidega (nt ainenädalad, „Moodle“).</p> <p>Kaasava hariduse rakendamine: raamatukogu, õppekäigud- ja ekskursioonid, huvikoolid</p> <p>Lua sidemeid valla erinevate asutustega eesmärgiga tutvustada õpilastele erinevaid elukutseid (nt elukutsepäevad, kutsuda inimesi kooli lastele oma ametit tutvustama, jne).</p> <p>Tegelemine kohaliku kultuuripärandiga.</p> <p>Mitmete loodushariduskeskuste paiknemine naabruses.</p> <p>Mere ligidus annab võimalusi mitmeteks harrastusteks .</p> <p>Sotsiaalsete oskuste arendamine, kodanikuvastutuse kujundamine õpilastes.</p> <p>Regionaalsete ja europrogrammide kaudu vahendite juurdehankimine koolielu arendamiseks.</p> <p>Õpilaskodu loomine – õpilaste arvu suurendamiseks koolis.</p> <p>Õpilaste tunnustamine – IV veerandi</p>	<p>Õpilaste arvu vähenemisega kaasnevad ohud: pearaha vähenemine, liitklassid, töökohtade vähenemine.</p> <p>Kvalifitseeritud kaadri lahkumine.</p> <p>Vägivald koolis ja väljaspool kooli.</p> <p>Meedia poolt kujundatud halvustav suhtumine kooli, pedagoogidesse ja maal antavasse haridusse.</p>

<p>algul 4-5- lised õpilased (kasutada siin näiteks „Kevadkontserti“), aineolümpiaadidel ja -võistlustel tulemusi saavutanud õpilastele peale võistlust kui tulemused on selgunud.</p> <p>Täiskasvanute kaasamine koolis pakutavatesse võimalustesse (nt arvutiõpe, käsitööring, sportimisvõimalused jm).</p>	
--	--

3. KOOLIARENDEUSE PÕHISUUNDADE JA VALDKONDADE HETKESEISU FIKSEERIMINE

3.1 EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

Kooli töö on korraldatud vastavalt EV seadustele, EV teadus- ja haridusministri määrustele, Virtsu Põhikooli põhimäärusele ja Hanila vallavalitsuse ja vallavolikogu poolt vastuvõetud otsustele. Õppekavas lähtutakse kooli õppekavast, mis on kooskõlas kehtiva riikliku õppekavaga.

Kooli juhtkond ei vasta hetkel nõutavale kvalifikatsioonile, kuna 01.09.2009 lahkus eelmine direktor ja hetkel täidab tema töökohustusi õppealajuhataja.

Kooli töötajad teavad oma ülesandeid, järgivad töölepinguid ja olemasolevaid ametijuhendeid. Kuna seadused muutuvad, tuleb dokumente aeg-ajalt üle vaadata, vajadusel korrigeerida.

Õppenõukogu tegutseb vastavalt õppenõukogu relemendile ja üldtööplaanile, käsitledes koolielu olulisi ja prioriteetseid küsimusi. Õppenõukogu protokollides on leidnud kajastamist kooli õppe- ja kasvatustööd ning majanduselu puudutavad probleemid. Õppenõukogusse kaasatakse ka teisi koolitöötajaid.

Koolis on sätestatud selged reeglid: kodukord, ametijuhendid, hindamisjuhend jne. Puudub elektrooniline dokumendihaldussüsteem.

Koolil on hoolekogu, kes tunneb huvi kooli käekäigu vastu, annab nõu ja aitab, kuidas suudab. Hoolekogu istungid ei ole korrapärased, vaid toimuvad siis, kui selleks tekib vajadus. Palju asju saab lahendatud jooksvalt.

3.2 PERSONALIJUHTIMINE

3.2.1 Personalivajaduse hindamine

Käesoleval õppeaastal töötab koolis 18 pedagoogi, sh logopeed. Täiskoormusega õpetajaid on 5, kõik ülejäänud töötavad koormusega 0,09 – 0,5.

Pedagoogide vanus (seisuga 01.09.2009)

	20-35	36-50	51-65	üle 65	Kokku
Naised	1	8	2	2	13
Mehed		3	2		5
Kokku	1	11	4	1	18

Pedagoogide haridus (seisuga 01.09.2009)

Haridus		Osakaal (%)
Kõrgharidus	13	72,2
Keskeriharidus	3	16,7
Keskharidus	2	11,1

Pedagoogide kvalifikatsioon (seisuga 01.09.2009)

Ametinimetus	Arv	Osakaal (%)
Vanempedagoog (logopeed)	1	5,6
Pedagoog	13	72,2
Noorempedagoog	0	0
Kvalifikatsioonita pedagoog	4	22,2

Virtsu Põhikooli õpetajaskonna vanuseline struktuur on küllaltki ühtlane. Pensionieas töötavad hetkel koolis 1 õpetaja ja logopeed. Enamuse õpetajaskonnast moodustavad naisõpetajad. Pedagoogilise personali haridus ja kvalifikatsioon on rahuldaval tasemel, suuremal osal õpetajatel on kõrgharidus. Samas õpetavad mitmed õpetajad ained, milles neil kvalifikatsioon puudub, sest tundide arv on väike ning vastava aine õpetajaid lihtsalt ei ole võtta. Ka ümberõpet ei pakuta igale erialale (nt eesti keel ja kirjandus). Hetkel tegeleb ümberõppega 2 pedagoogi – geograafia ja inglise keele õpetajad.

Õppetöö kvaliteet sõltub suurel määral õpetajast. Kvalifikatsiooninõuetele vastamine ei tee veel õpetajast õpetajat. Nii ongi juhtunud, et mitu õpetajat, kes kvalifikatsiooninõuetele ei vasta, annavad oma ainet tegelikult väga hästi ja on õpilaste hulgas tunnustatud, kuid esineb ka vastupidiseid näiteid.

Abipersonal

Nimetus	Arv	Ametikoha suurus
Majandusjuhataja	1	1,0
Huvijuht	1	1,0
Treener	1	0,5
Kokk	1	1,0
Kasvataja-kooliteenija	3	1,0
Heakorratööline	1	1,0

3.2.2 Personali värbamine

Kooli personal on stabiilne, uute töötajate, v.a õpetajad, järele ei ole vajadust. 2009. a võeti tööle uus majandusjuht, kuna kooli kauaaegne majandusjuht oli pensionieas ja avaldas soovi lahkuda. Koolis puudub alates septembrist 2009. sekretäri ametikoht.

Personali, v.a õpetajad, värbamissüsteemi ei ole välja töötatud. Õpetajaid otsitakse konkursiga, teisi töötajaid vastavalt vajadusele isiklike kontaktide või töökuulutuse kaudu.

3.2.3 Personali kaasamine ja toetamine

Õpetajatel on moodustatud ametiühingurakuke, esindajaks Tiina Markus. Kõik töötajatega seotud otsused kooskõlastatakse ametiühinguga, samuti esindab aü õpetajaid juhul, kui tekib probleeme.

Koolitööga seotud otsuseid arutatakse üldkoosolekul või töögruppides.

Personali ankeetküsitlusest 2009. a kevadel selgus, et enamasti tunneb Virtsu kooli töötaja ennast koolis hästi ja saab juhtkonnalt piisavalt toetust.

3.2.4 Personali arendamine ja motiveerimine

Personali arendamiseks ja motiveerimiseks ei ole eraldi süsteemi välja töötatud. Kõik töötajad, kes soovivad ennast täiendada, rahaliste võimaluste olemasolul seda ka saavad. Motivaatoreid on üsna vähe, eelkõige hea sõna. Õpetajad kandideerivad iga aasta sügisel aunimetusele Aasta Õpetaja, on välja antud ka koolisisest tiitlit Lemmikõpetaja. Rahalisi preemiaid ei ole võimalust maksta, v.a jõulupreemia. 2009.a puudub ka see võimalus. Motivaatoriks saab lugeda ka täiendkoolitust, mida õpetajad saavad vastavalt võimalusele valida.

Kuna eelarve on piiratud, ei ole hetkel võimalik ka kooli meeneid kinkida.

3.3 KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

3.3.1 Koostöö kavandamine

Huvigruppideks on:

Õpilased – koostöö kavandatakse üldtööplaanis

Õpetajad – koostöö kavandatakse üldtööplaanis

Lapsevanemad – koostöö kavandatakse üldtööplaanis ja klassijuhataja tööplaanis

Vallavalitsus – koostöö toimib seadusandlike aktide alusel

Kohalik elanikkond – koostöö kavandatakse arengukavas

Teised haridusasutused – koostöö kavandatakse arengukavas ja üldtööplaanis

Firmad, mittetulundusühingud ja eraisikud – koostöö kavandatakse jooksvalt

3.3.2 Huvigruppide kaasamine

Virtsu PK kõige suuremad ja kaasatumad huvigrupid on õpilased ja õpetajad, kes igapäevaselt kokku puutuvad ja koos töötavad. Sõltuvalt kooli põhiülesandest – anda õpilasele hea haridus, toimub nimetatud kahe grupi vahel tihe koostöö. Lapsevanemad ei osale selles protsessis otseselt, vaid toetavad õpilast, olles tema jaoks kodus alati olemas. Kui selline toetussüsteem ei toimi, tekivad probleemid ja see eeldab kooli ja kodu tihedat koostööd. Vallavalitsusega on koostöö tihe, kuna raamatupidamine on tsentraliseeritud, seega toimub pidev suhtlus nii raamatupidajate, kui ka teiste vallavalitsuse ametnikega.

Kohalik elanikkond on kaasatud, kooli ruumides toimuvad huviringid (käsitöö, naisansambel, rahvatants). Kooli arvutiklassi baasil toimub üleriikliku projekti „Ole kaasas!“ arvuti alg- ja ID-kaardi koolitus. Viimasel on täheldatav, et inimesed astuvad julgemini koolist läbi ja küsivad abi, seda eriti just arvutiga seotud küsimuste korral. Kahjuks ei ole kohalikud elanikud eriti agarad käima kooli korraldatud kontsertidel, seega on koolil selle huvigrupi kaasamisel veel palju teha.

Koostöö teiste haridusasutustega on olemas, kuid mitte piisav. Kõige tihedam koostöö on koolil Virtsu Lasteaiaga, kuna töötajad ja ruumidki on ühised, siis paratamatult võtab lasteaed osa kooli elust. Vatla ja Kõmsi koolidega toimuvad ühised projektid, kuid neid võiks olla rohkem. Takistuseks saab eelkõige transpordiküsimus.

Muude firmadega ja mittetulundusühingutega toimub koostöö samuti veidi kaootiliselt. Algatajaks on tavaliselt kooli, enamasti osalevad firmad kooli tegevuses, toetades kooli üritusi rahaliselt. Edenema on hakanud koostöö Virtsu Arenguseltsiga.

3.4 RESSURSSIDE JUHTIMINE

3.4.1 Eelarveliste ressursside juhtimine

Eelarvet juhib kooli direktor koostöös vallavalitsusega.

3.4.2 Materiaal-tehnilise baasi arendamine

Materiaal-tehnilist baasi arendatakse, lähtudes arengukava eesmärkidest, üldtööplaanist, rahalistest ressurssidest ja võimalustest, mis avanevad mingil ajahetkel.

3.4.3 Säästlik majandamine ja keskkonnahoid

Koolis pööratakse tähelepanu prügi sorteerimisele, samuti kasutatakse ökonoomseid võtteid elektrienergia kokkuhoiuks.

3.5 ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS

3.5.1 Õpilase areng

Virtsu Põhikoolis arenevad õpilased stabiilselt, mida näitab õppeaasta kokkuvõtlik analüüs – õpitulemused ei lange, pigem kasvavad õpilase kasvades.

Õppeedukuse protsent

Õppeaasta	2006/2007	2007/2008	2008/2009
Klassi number	Õppeedukuse %	Õppeedukuse %	Õppeedukuse %
1			
2	86,6	96,6	97,8
3	94,8	86,2	100
4	92	91,6	86,1
5	88,8	92,7	92,3
6	87,3	97,7	87,2
7	86,5	89,2	91,6
8	85,5	86	87
9	81,1	84,2	88,5
Kooli keskmine	87,8	90,5	91,3

Kõik õpilased on peale põhikooli lõppu jätkanud oma haridusteed gümnaasiumis või kutsekoolis.

3.5.2 Õppekava

Virtsu PK õppekava on välja töötatud ja toimiv, kuid vajab igal aastal ülevaatamist. Õppekava alusdokumendiks on riiklik õppekava. Õppekava koosneb üldosast, mis määravad ära kooli õppetöö üldised alused, ja ainekavadest iga aine ja klassi kaupa eraldi. Õppekava lisadokumentideks on õpetajate töökavad, mis on pidevas muutumises sõltuvalt õpilaste eripäradest, õppematerjalidest ja kooli tehnilisest ning materiaalsest baasist.

3.5.3 Õppetöö korraldus ja -meetodid

Õppetöö toimub õppeveerandite süsteemis kooli õppekava alusel. Kõik õpilased õpivad sellel õppeaastal riikliku õppekava järgi (eelmisel aastal õppis üks õpilane lihtsustatud õppekava järgi). Õppeaasta põhialused kujundavad järgmised dokumendid:

- Kooli õppekava
- Õpetajate töökavad
- Kooli üldtööplan
- Kooli arengukava

3.5.4 Väärtused ja eetika

Koolis on välja töötatud eetilised normid pedagoogidele. Õpilastele on välja töötatud kodukord ja õpilasreeglid.

3.6 ÕPILASEGA SEOTUD TULEMUSED

3.6.1 Õpijõudlus

Pedagoogide töö on olnud kasvavalt tulemuslik, seda iseloomustab õppe edukuse kvaliteedi tõus (vt Lisa 1. *Lõpueksamite tulemused matemaatikas ja emakeeles*) ja õpilaste huvitatus osaleda konkurssidel, võistlustel ja aineolümpiaadidel, kus on saavutatud häid tulemusi. Väga tugev on osavõtt peastarvutamise võistlusest Pranglimine.

3.6.2 Terviseedendus

Koolil puudub oma tervishoiutöötaja. Kooliarsti ülesandeid täidab Virtsu perearst, kelle kabinet asub Virtsu Lasteaia ruumides. Perearst jälgib lapsi, lähtudes etteantud nõuetest. Kord aastas vaatab õpilaste hambad üle hambaarst. Pidev terviseedenduslik töö toimub iga päev nii teoreetiliselt (õppetundides) kui praktiliselt (tervislik toit, hügieeninõuete jälgimine, puhas keskkond, ergonoomika, valgustus jne) Praktilises pooles esineb puudujääke, mis on tingitud materiaalsete vahendite vähesusest (nt arvutiklassi toolid ja valgustus, koridoride valgustus, algklasside mööbel).

3.6.3 Hariduslike erivajadustega õpilastega arvestamine

Tööks erivajadusega lastega on välja töötatud õpilaste nõustamise ja õpiabi osutamise põhimõtted õpiraskustega õpilastele. Moodustatud on koostöövõrgustik, kuhu kuuluvad vastavalt vajadusele logopeed, valla sotsiaalnõunik, õppealajuhataja, klassijuhataja, hoolekogu esindaja jm.

Koolis töötab 0,25 ametikohaga logopeed ja 0,6 ametikohaga õpiabi-pikapäevarühm, mis lisaks pikapäevarühma teenustele võimaldab lastel saada õpiabi tuge parandusõppe õpetajalt.

3.6.4 Huvitegevus

Pärast õppetunde on õpilastel võimalus osaleda ringides ja treeningrühmades. Huviringe on koolis 10. Huviringe moodustatakse vastavalt sellele, mida õpilased soovivad ning milliseid juhendajaid võtta on. Tugeva traditsiooniga on erinevad pilliringid, samuti võrkpall.

Sellel õppeaastal lisandusid uute ringidena mälumäng (Silmaring) ja kabering, kus õpetatakse ka malet. Õpilastel on võimalus osaleda veel kunstiringis, kergejõustikutrennis, võimlemis- ja palliringis.

Koostöös Kõmsi Rahvamaja ning Virtsu Arenguseltsiga on käivitatud või käivitamisel veel mitmeid ühistegevusi.

Kooli traditsioonilisteks üritusteks on:

- õpetajate päeva tähistamine
- poiste päev
- tüdrukute päev
- jõuludega seotud üritused
- Eesti Vabariigi aastapäeva tähistamine
- emadepäeva tähistamine
- kevadkontsert
- sügisesed ja kevadised spordipäevad

3.6.5 Õpilastega seotud statistika

Õppeaasta statistika koostatakse iga õppeaasta lõpus ja sellega saab tutvuda koolimajas.

3.6.6 Õpilaste rahulolu

2009. a kevadel läbi viidud küsitlus näitas, et õpilased on oma kooliga üldjoontes rahul. Kõige rohkem tekitas muret koolikiusamine. Statistikaga saab tutvuda koolimajas.

3.7 PERSONALIGA SEOTUD TULEMUSED

Täienduskoolitus

Õpetajate täienduskoolitus planeeritakse lähtuvalt õppeaasta üldeesmärkidest, samuti püütakse silmas pidada iga õpetaja huvisid ja soove. Koolil puuduvad täienduskoolituse planeerimise põhimõtted dokumendina, lihtsalt üldised põhimõtted on välja kujunenud.

Hetkel tegeleb ümberõppega 2 pedagoogi – geograafia ja inglise keele õpetajad.

3.8 HUVIGRUPPIDEGA SEOTUD TULEMUSED

3.8.1 Hoolekogu/kooli nõukogu, õpilasomavalitsuse, lastevanemate jt huvigruppide aktiivsus

- Koolil on hoolekogu, kes tunneb huvi kooli käekäigu vastu, annab nõu ja aitab, kuidas suudab. Hoolekogu istungid ei ole korrapärased, vaid toimuvad siis, kui selleks tekib vajadus. Palju asju saab lahendatud jooksvalt.
- Lastevanematega koostöö vormideks on: üldkoosolekud, individuaalsed ja arenguestlused lastevanematega ja lastevanemate kutsumine kooli, klasside lastevanemate koosolekud. Üldkoosolekud toimuvad üldiselt 1-2 korda aastas. Klasside lastevanemate

koosolekud on toimunud vajadusel. Lastevanemate osavõtt koosolekutest võiks olla arvukam.

Kooli alguses antakse kõikidele õpilastele infoleht, mis peaks jõudma ka lapsevanemani. Jooksev info antakse põhiliselt e-kooli kaudu. Kuna kõik vanemad ei kasuta e-kooli, samuti ei saa sinna kogu infot panna, on tekkinud vajadus kooli oma kodulehekülje järele, mis omakorda võiks olla aluseks paberväljaandele nende lapsevanemate jaoks, kes arvutit ei valda või ei soovi seda kasutada.

3.8.2 Avalikud suhted

Kooli tegemisi kajastatakse eelkõige kooliga seotud kodulehtedel (www.virtsu.ee, www.hanila.ee). Õpetajate Lehes ilmus portreelugu õp Siivi Jõgist. Lääne Elus on kajastamist leidnud „Tagasi Kooli“ nädala tegemised.

Avalikkusega hoiab infot eelkõige kooli juhtkond. Info paremaks levikuks oleks vaja kooli kodulehte, mille jaoks on loodud tasuta keskkond EENeti serveris, õpikeskkonna Moodle arendamiseks jne. Samuti saaks kasutada erinevaid blogisid ja foorume, mis meie kooli poolt on veel avastamata.

Parimatele õpilastele on koolis autahvel.

3.8.3 Kaasatus otsustamisse

Kooli direktori kt, majandusjuht ja kooli hoolekogu esimees on valitud Hanila valla volikogusse. Majandusjuht on haridus- ja kultuurikomisjoni esimees.

3.9 ÕPPEASUTUSE NÄITAJAD

3.9.1 Õpilaste arv ja klassi täituvus

Õpilaste arv 2009/2010 õa (01.09.2009)

Klass	Õpilased	Poisid	Tüdrukud
1. klass	4	3	1
2. klass	5	2	3
3. klass	4	3	1
4. klass	2	1	1
5. klass	4	2	2
6. klass	6	2	4
7. klass	12	8	4
8. klass	10	5	5
9. klass	13	8	5
Kokku	60	34	26

Koolis õppivate laste hulk on viimaste aastate jooksul püsivalt vähenenud ja jätkab vähenemist ka järgneva kolme aasta jooksul. See võib tekitada küsimusi kooli jätkusuutlikkusest. Samas,

kuna laste arv pole liiga suur, saab õppeprotsessis tegeleda ka õpilaste individuaalsete võimete ja oskuste arendamisega.

Õpilaste arvu prognoos sündivuse järgi:

õppeaasta / klass	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	K
2009/10	4	5	4	2	4	6	12	10	13	60
2010/11	4	4	5	4	2	4	7	12	10	52
2011/12	3	4	4	5	4	2	8	7	12	49

3.9.2 Õpilaste osalus õppetöös

Puudumiste analüüs 2008/2009 õppeaasta kohta. Puudumisi märgitakse õppetundidena.

	1. kl	2. kl	3. kl	4. kl	5. kl	6. kl	7. kl	8. kl	9. kl	kokku
haigus	203	350	93	193	380	582	301	301	332	2735
lubatud	13	28	41	76	99	125	218	325	506	1431
kodused põhjused	54	21		29	39	126	179	109	118	675
põhjuseta		5		7	3	20	4	12	79	130
võistlustel				3	10	16	19	25	106	179
kokku	270	415	134	308	531	869	721	776	1143	5167

3.9.3 Õpikeskkond

Virtsu koolihoone koosneb mitmest väga erineva vanusega osast, alatest vanast mõisatallist, kus praegu asub aula, lõpetades spordihoonega, mis ehitati 1999/2000 õppeaastal. Õpilaste kasutuses on algklasside õpperuumid, ainekabinetid, garderoob, söökla, aula, võimla, noortetuba, raamatukogu, arvutiklass, staadion. Poiste tööõpetus toimub Virtsu Lasteaia ruumides, mida praegu renoveeritakse. Õpetajate käsutuses on õpetajate tuba ning vestlusruum.

Klassides on valgustus nõuetekohane, koridorides mitte. Arvutiklassis puuduvad kohtvalgustid ning ventilatsioonisüsteem.

Õhutemperatuur – kui klassides on üldjuhul võimalik saavutada nõuetekohane temperatuur, siis koridorides ja aulas seda praegu ette nähtud kütterahadega võimalik saavutada ei ole. See on suur probleem, mille lahendamiseks eeloleval arengukava perioodil rahalist katet ei näe.

Kooli mööbel jm õppeotstarbeline inventar on üldjoontes olemas, kuid rahuldavaks seda olukorda pidada ei saa. Jõudumööda on välja vahetatud koolimööblit ja tahvleid, kuid mitte

piisavalt. Eriti vajaks väljavahetamist algklasside mööbel, mis ei vasta laste vajadustele ning ei näe esteetiline välja. Ebarahuldavas seisukorras on kunstiklass, mis on remontimata, juhuslikest mööblitükkidest moodustatud, kraanikauss ei tööta korralikult. Kuna klassil pole seni olnud vastutavat õpetajat, kes klassi arengut juhiks, ongi see nii jäänud.

Laste arvu vähenedes tuleks üle vaadata klasside jaotus, et võimalusel ja vajadusel muuta õppetöö läbiviimist efektiivsemaks, leida võimalusi grupitööks jm erinevateks õppetöö läbiviimise vormideks. Puudub ruum, kuhu üles panna statsionaarne projektor (projektor olemas) ja ekraan.

Täiesti puudub koolil õppekook kodunduse tundide läbiviimiseks. Seda saab ehk lahendada lasteaeda rajatava kaasaegse köögiga, mille töökoormus ei ole väga suur. Lahendamist vajavad ka poiste tööõpetuse klassi tööpingid, mis nüüd eriti, kui ruumid saavad korda, jäävad ajale jalgu.

Kooli köök ja söökla vastavad üldjoontes vajaminevatele nõudmistele, kuid siiski vajaksid mõlemad kaasajastamist.

Aula on üldjuhul heas korras, vaja oleks uut helitehnikat (vähemalt muusikakeskus).

Spordihoone on uus ja heas korras ning leiab piisavalt kasutamist. Puudub koht spordiinventari hoidmiseks. Kurvem on lugu staadioniga, eriti jalgpalliplatsiga, mida pärast treeneri lahkumist enam keegi sihipäraselt ei arenda.

3.9.4 Arvutitega varustus

Hetkeseis septembris 2009 ja arenguvõimalused. Arvutiklass 7 töökohaga. Arvutid on valmistatud aastatel 2002-2005. Seetõttu on need erinevate tehniliste parameetritega ja üldiselt vananenud. Arvutid on tarkvaraliselt erinevalt seadistatud, vastavalt nende võimalustele. Kõik tökohad on varustatud operatsioonisüsteemiga Windows XP Professional, mõned neist jäetud sihilikult ingliskeelseteks, et õpilased oskaksid tööd teha ka inglise keelses keskkonnas. Peale MS Office erinevate versioonide on kõigis arvutites ka OpenOffice eestikeelne versioon. Uusima tarkvara jaoks jäävad 3-6 aastat vanad arvutid aeglaseks. Kool kasutab Microsofti operatsioonisüsteemi (upgrade versioonid) ja MS Office (s.h uusim versioon) tarkvararendina Hanila Vallavalitsuse kaudu. Antud tarkvaralitsents lubab paigaldada MS Office õpetajate koduarvutitesse, mida õpetajad on ka kasutanud. Kõik kooli arvutid omavad F-Secure viirustõrjet.

Arvutiklassi on võimalik tekitada veel 1 töökoht. Arvestades õpilaste arvu vähenemist, võimaldab 8-kohaline arvutiklass tulevikus tunni läbiviimist arvutiklassis olukorras, kus enamasti töötab arvuti taga üks õpilane, harvem kaks. Arvutiklassi kasutus on aktiivne. Arvutiõpetuse tunde on esimeses kooliastmes 1, teises 2. Sageli viivad arvutiklassis ainetunde läbi teised õpetajad.

Alates kella 13.00-st on arvutid vaba aja sisustamiseks õpilaste käsutuses.

Arvutid on ühendatud kohtvõrku ja raamatukogu printeriga. Arvutiklassis asub ka meiliserver, mis on elektronposti serveriks Hanila valla kolmele koolile. Kuna server on vananenud (Pentium II arvuti!), on kavas nimetatud server likvideerida ja korraldada elektronposti vahetus edaspidi vallamajas asuva serveri või avalike meiliserverite (hot.ee, mail.google.com jt.) kaudu. Hetkeseisu arvestades tuleb käesoleva arengukava perioodil arvutiparki kaasajastada, luua juurde üks töökoht ja arvutite tarkvaraline seadistus ühtlustada. Ühe variandina on kaalumisel arvutite rentimise võimalus. Kaasajastamiseks tuleb osaleda ka Tiigrihüppe arvutialastel konkurssidel.

E-kooliga liitumine. Virtsu kool liitus e-kooliga 2008/09. õppeaastal. Tiigrihüppe Sihtasutuse projekti „Sülearvutid õpetajatele“ kaudu sai kooli arvutipark oktoobris 2008 nelja sülearvuti

näol täiendust olemasolevale, lisaks 2004. aasta kevadel samuti Tiigrihüppe Pentium III kasutatud arvutid, mis on kavas järk-järgult välja vahetada vastavalt eelarveliste vahendite olemasolule.

Videoprojektor. Lisaks olemasolevale 2004. aasta kevadel hangitud videoprojektorile sai kool Tiigrihüppe Sihtasutuse projekti kaudu 2008. aasta oktoobris täiendavalt ühe videoprojektori.

Lokaalvõrgu ja internetiühenduse laiendamine. Hetkeseisuga on suur osa klassidest internetiühendusega. 2008. aasta kevadel said internetiühenduse ka muusikaklass, noortekeskus ja kooli söökla. Arengukava perioodil on kavas luua ühendus tüdrukute käsitöö kabinetis ja alumises otsaklassis, kuhu on kavas luua multimeediakabinet.

Isiklike arvutite kasutamise võimaluste parandamine. Seni on koolitöökas isiklikku sülearvutit kasutanud 4 õpetajat. Osaliseks takistuseks on kogu kooli hõlmava Wi-Fi ühenduse puudumine.

Printimine. Arvutite paigaldamine (aine)klassidesse tekitas vajaduse võrguprintimiseks, mis sai lahendatud 2007. a kahe printserveri ostmisega. Hetkel on võimalik printida kõigist võrku ühendatud arvutitest (s.h arvutiklass, aineklassid, õpetajate tuba) vähemalt ühte laserprinterisse (üks asub õpetajate toas, teine raamatukogus).

3.9.5 Raamatukogu

Raamatukogus on minimaalne õppetöökas vajaminev metoodilise ja klassiväliseks lugemiseks olev raamatute hulk (vt tabelit).

Kogu paikneb ühes ruumis, on seotud arvutiklassiga.

On olemas korralikud raamaturiulid, hädapärane mööbel õpilastele ja töötajatele, arvuti ARX7 programmiga, printer ja paljundusaparaat.

Objekt	Olemasolev	Vajaminev	Ressursid	Läbiviijad	Aeg
Kogud	Õpikukogu (2577 eks) Metoodiline kirjandus (211 eks) Lugemisvara (3313 eks) Auvised (461 eks) Perioodika (11 nimetust)	Hädavajalik metoodiline kirjandus	Vastavalt võimalustele	L. Viita Hamila v, direktor	2009-2011
Ruumid	36 rm ruum (kogu, laenutus ja lugemissaal) Hädapärane valgustus	Tervisekaitse nõuetele vastav valgustus	Vastavalt võimalustele	Direktor, majandusjuht	Esimisel võimalusel
Tehniline varustus	1 arvuti laenutusruumis koos printeri ja paljundusega	arvutipargi uuendamine	Vt. valdkond 2	IT spetsialist, direktor	Esimisel võimalusel

Mööbel	Laenutusruumis hädavajalikud lauad (Rootsi abi), vana kirjutuslaud, uus arvutilaud, korralikud riiulid ja toolid.		Võimalusel		
Töötajad	Raamatukogualase hariduseta töötajad	Täiendõpe	Võimalusel	Direktor Hanila vald	Võimalusel

4. KOOLI MISSIOON

Virtsu Põhikooli missiooniks on luua kõigile õpilastele võrdväärsed võimalused ja tingimused kvaliteetse hariduse omandamiseks ning aidata kaasa isiksuse kujunemisel, kes on avatud elukestvale õppimisele ning saavad iseseisvalt elus hakkama.

5. VISIOON aastani 2012

- Aastal 2012 töötab Virtsu Põhikool põhikoolina, kus on loodud kõik tingimused õppekava täitmiseks. Kool haldab ka lasteaeda, kuna mitmed töötajad ja majanduslikud ressursid on juba praegu ühised.
- Virtsu Põhikoolil on vääriline koht Hanila valla haridusruumis, kus on väärtustatud koostöö teiste kohalike kultuuri- ja haridusasutustega.
- Koolis on loodud kõik tingimused õpilaste igakülgeks ja võimetekohaseks arenguks.
- Kooli lõpetajad jätkavad õppimist gümnaasiumides ning ametikoolides.
- Kooli hoone ja maa-ala on hooldatud ning õpikeskkonda on kaasajastatud.
- Kool pakub koostöös Hanila vallavalitsuse ning teiste huvitatud asutustega täiskasvanutelegi huviharidust.
- Virtsu Põhikool on kool, kuhu õpilane tahab tulla, kuhu lapsevanem tahab oma last saata, kus õpetajad ja töötajad tahavad töötada.

6. STRATEEGILISED EESMÄRGID JA VALIKUD HANILA VALLA ARENGUKAVAS. VIRTSU KOOLI OSA SELLES.

Hanila vald on oma arengukavas 2008-2020 välja toonud 9 eesmärki ja valikut. Virtsu Põhikool toetab oma arengukavaga järgmisi eesmärke.

Eesmärk nr 1: Hanila vald on kvaliteetne elukeskkond, kus on tugev kogukond, tagatud turvalisus ja stabiilne sissetulek ning abivajajatele sotsiaalteenused.

Mõõdik: Planeerimisperioodi lõpuks Hanila valla püsielanike arv võrreldes 2008. aastaga ei vähene üle 10%.

Strateegilised valikud: Suvekodude omanikega tegelemine, muutmaks nad püsielanikeks. Piirkonna turvalisuse ja vajalikke sotsiaalteenuste hoidmine kõrgel tasemel. Kogukonna sidususe suurendamine. Külade infrastruktuuri arendamine välja heale tasemele. Uute tiheasumite tekkimise vältimine.

Kooli panus: Pakkuda võimalust omandada kvaliteetne põhiharidus kõigile lastele, sealhulgas ka suvekodude omanike lastele, kui see aitab nendel valda sisse elada. Pakkuda täiskasvanutele võimalust ennast arendada, kasutades kooli võimalusi.

Eesmärk number 2: Hanila vallas on kvaliteetne kodulähedane alus-, alg- ja põhiharidus. Põhiharidust pakutakse kolme kooliastme ulatuses ühes valla koolis, kahe esimese kooliastme ulatuses kahes koolis. Alushariduse võimalus on valla kahes lasteaias.

Mõõdik: Valla kõik eelkooliealised lapsed saavad kooli minekuks piisava ettevalmistuse. Kõik valla lapsed saavad kohapeal põhihariduse, mis võimaldab neil minna kesk- või kutseharidust omandama.

Strateegilised valikud: Valla olemaolevate haridusasutuste säilitamine, et pakkuda kvaliteetset teenust võimalikult kodu lähedal.

Kooli panus: Teha tihedat koostööd Virtsu Lasteaiaga, sobivate tingimuste ja võimaluste olemasolul ühineda ja muutuda tugevamaks organisatsiooniks. Säilitada võimalikult palju töökohti nii õpetajatele kui muudele töötajatele, et hariduse kvaliteet ei langeks. Pedagoogide kvalifikatsiooni järjepidev tõstmine. Teha koostööd valla teiste koolidega, et õpilased tahaksid meie kooli tulla. Tunnustada häid õpilasi, abistada nõrgemaid.

Eesmärk nr 4: Hanila vallas on inimestele mitmekesised huvitegevuse võimalused. Aktiivne ühistegevus valla kõikides piirkondades, huvitegevus valla allasutuste juures.

Mõõdik: Valla asutuste ja mittetulundusühingute juures tegutsevate huviringide ja neis osalevate inimeste arv kasvab. Ühistegevuse valdkondi tuleb juurde.

Strateegilised valikud: Inimeste ühiskondliku aktiivsuse soosimine. Potentsiaalsete huvijuhtide leidmine kohapealt, koolitamine, võimalusel sisse toomine.

Kooli panus: Luua nii palju huviringe, kui rahakott võimaldab, lähtudes õpilaste huvist ja treenerite ning juhendajate olemasolust. Leida võimalusi ühistegevuseks Virtsu Arenguseltsiga jt asutuste ja ettevõtetega, olles ise agarad osalejad või initsiaatorid. Pakkuda kõikidele võimalust tegutseda kooli ruumides.

Täiendkoolitus Virtsu rahvale – Arvuti ja Interneti koolitus „Ole kaasas!“, kui edaspidi on rahalisi võimalusi, võiks korraldada regulaarse arvutiringi täiskasvanutele.

Eesmärk nr 6: Hanila vallas on head eeldused kodu rajamiseks. Kehtestatud planeeringute alusel on võimalik uute hajaasustusega elamualade kasutuselevõtt ja tiheasustuspiirkondade laiendamine.

Mõõdik: Planeerimisperioodi lõpuks on Hanila valda rajatud vähemalt 50 uut elamut.

Strateegilised valikud: Uusasukatesse suhtutakse hästi ja soosivalt. Kogukond on avatud uutele liikmetele. Vald soosib elamuehitust, toetades planeeringute koostamist aidates arendajaid kaasnevates ametlikes asjaajamistes ning infrastruktuuri rajamisel.

Kooli panus: Oleme avatud ja koostöövalmis, võtmaks vastu uusi õpilasi, samuti ka täiskasvanuid, kelle soov on meie vallas midagi teha – õppida ise või õpetada teisi.

Eesmärk nr 8: Hanila vallas on puhas ja kaitstud loodus. Inimtegevus on reguleeritud viisil, et piirkonna väärtuslikke kooslusi ei kahjustata, muutes neid järgmistele põlvkondadele vähemväärtuslikuks.

Mõõdik: Valla looduskeskkond on huvilistele tulevikus sama atraktiivne.

Strateegilised valikud: Säilitatakse senised looduskaitsealad, samas nende osakaalu valla territooriumil mitte suurendades. Elanikud, külalised ja ettevõtjad on keskkonnasäästlikud, säilitades ümbritseva keskkonna elamisväärsena ka väljapool kaitsealaid.

Kooli panus: Kooli õppekavas on loodushoid ja kodulugu läbivateks teemadeks kogu õppeaasta vältel.

7. TEGEVUSKAVA KOLMEKS AASTAKS

Kasutatud lühendid:

HK – hoolekogu

KOV – kohalik omavalitsus

ÜTP – üldtööplan

7.1 EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

Ülesanne	2009/10	2010/11	2011/12	Vastutaja
<i>Kooli sisehindamise tulemuste analüüs</i>	<i>Plaaniline, vastavalt ÜTPle</i>	<i>Sisehinda misaruande esitamise Haridusministeeriumile</i>	<i>Plaaniline, vastavalt ÜTPle</i>	<i>direktor</i>
<i>Arengukava järjepidev analüüs</i>	x	x	x	<i>direktor</i>
<i>Kooli üldtööplaani koostamine ja selle järgimine</i>	x	x	x	<i>direktor</i>
<i>Kooli põhimääruse täiendamine, muutmine</i>	<i>vajadusel</i>	<i>vajadusel</i>	<i>vajadusel</i>	<i>direktor</i>
<i>Õpetajate registri pidamine vastavalt seadusele</i>	x	x	x	<i>direktor</i>
<i>Õpilaste registri pidamine vastavalt seadusele</i>	x	x	x	<i>direktor</i>
<i>Kooli kodulehel koolielu puudutava info operatiivne edastamine</i>	<i>Luu koolile oma kodulehekülge</i>		x	<i>direktor, õppealajuhataja</i>
<i>Kooli ühendamine Virtsu lasteaiaga</i>		x		<i>KOV</i>
<i>Koolile direktori leidmine</i>		x		<i>KOV</i>
<i>Dokumentatsiooni elektroonilise haldamissüsteemi väljatöötamine</i>		x		<i>direktor</i>
<i>Dokumentatsiooni viimine vastavusse haldamissüsteemiga</i>		x		<i>direktor</i>

7.2 PERSONALIJUHTIMINE

<i>Ülesanne</i>	<i>2009/10</i>	<i>2010/11</i>	<i>2011/12</i>	<i>Vastutaja</i>
<i>Personalivajaduste hindamine</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>direktor</i>
<i>Sekretäri ametikoha loomine</i>		<i>x</i>		<i>direktor, KOV</i>
<i>Töötajate värbamissüsteemi väljatöötamine</i>		<i>x</i>		<i>direktor</i>
<i>Motiveerimissüsteemi väljatöötamine</i>			<i>x</i>	<i>direktor</i>
<i>Arenguveestluste, rahulolu küsitluste läbiviimine personaliga</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>direktor</i>
<i>Kooli kindlustamine kvalifitseeritud kaadriga</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>direktor</i>
<i>Ametijuhendite korrigeerimine ning täiendamine</i>	<i>vajadusel</i>	<i>vajadusel</i>	<i>vajadusel</i>	<i>direktor</i>
<i>Täiendkoolituse korraldamine lähtuvalt sisehindamise tulemustest ja vastavalt täiendkoolituse plaanile</i>	<i>Tiigrihüppe arvutikoolitus, luua täiendkoolituse põhimõtted</i>	<i>raamatukogutöötajate koolitus</i>		<i>õppealajuhataja, direktor, KOV</i>
<i>Sidusgruppide kaasamine kooli põhitegevust mõjutavate otsuste tegemisse</i>	<i>Osalemine projektis „Tagasi kooli“ Kooli hoolekogu tööplaani tegemine ja tegutsemine sellele vastavalt</i>			<i>direktor</i>

7.3 KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDE GA

Ülesanne	2009/10	2010/11	2011/12	Vastutaja
<i>Hoolekogu (HK) kaasamine otsustusküsimustesse</i>	x	x	x	<i>direktor, HK esimees</i>
<i>Lastevanemate üldkoosolekud</i>	<i>Oktoobris ja aprillis</i>	<i>Oktoobris ja aprillis</i>	<i>Oktoobris ja aprillis</i>	<i>direktor, HK</i>
<i>Klassi lastevanemate koosolekud</i>	<i>Vähemalt 2x aastas</i>	<i>Vähemalt 2x aastas</i>	<i>Vähemalt 2x aastas</i>	<i>klassijuhatajad</i>
<i>Koostöö teiste asutustega</i>	<i>Virtsu Lasteaed töötab koolimajas; Virtsu Arenguseltsi huviringid töötavad koolimajas; Virtsu kooli õpilased külastavad Arenguseltsi ringe ja korraldavad ise üritusi. (ka koolivaheaegadel)</i>	<i>Projekti koostamine spordiväljaku renoveerimiseks</i>	<i>Lüua sidemed valla erinevate asutustega, et tutvustada õpilastele erinevaid elukutseid</i>	<i>direktor, KOV, MTÜ, HK</i>
<i>Koostöö teiste haridusasutustega</i>	<i>Ühine transport ürituste raames Lihula, Kõmsi ja Vatla koolidega; Ühisüritused nimetatud koolidega (spordipäevad, matkapäevad, peod, ainenädalad, jms)</i>	<i>Ühendada Virtsu kool ja lasteaed</i>		<i>direktor, klassijuhatajad, KOV</i>

7.4 RESSURSSIDE JUHTIMINE

Ülesanne	2010	2011	2012	Vastutaja
<i>Eelarve planeerimine</i>	x	x	x	<i>direktor, KOV</i>
<i>Põhi- ja väikevahendite inventuur</i>	x	x	x	<i>direktor, maj.juh, KOV</i>
<i>Õppeinventari uuendamine ja täiendamine</i>	<i>Koridoride valgustus(lasteaia valgustite baasil);</i> <i>Direktori kabineti remont (teostavad õpilased tööõpetuse tundides, kuna tööõpetuse klass on remondis)/5000.-;</i> <i>Poiste tööõpetuse klassi sisustamine peale remonti</i> <i>Uus klaver</i>	<i>Muusika-keskus aulasse/ 5000.-;</i> <i>Ühe alg-kassiruumi mööbel/ 20000.-;</i> <i>Arvutiklassi toolide ja valgustuse väljavahe-tamine/ 10000.-</i>	<i>Teise alg-klassiruumi mööbel/ 20000.-;</i> <i>Kunstiklassi remont/ 10000.-</i>	<i>direktor, majandusjuha-taja, KOV</i>
<i>Spordiinventari täiendamine</i>	<i>Võimlemismatt (vähemalt 2 tk)/ 4000.-,</i>	<i>Saalihoki komplekt</i>	<i>Kang koos alusega</i>	<i>keh.kasv õpet, maj. juh.</i>
<i>Kooli ümbruse heakorrastatuse parandamine</i>	<i>Kiviaia korrastamine;</i>	<i>Õuesõppe klassi loomine (kasutada võiks siin ära jällegi poiste tööõpetuse tunde)</i>		<i>direktor, maj.juh poiste tööõpetuse õpetaja</i>
<i>Klasside jm ruumide sanitaarremont</i>	<i>individuaalõppe kabinet/2000.-;</i> <i>poiste tööõpetuse klass;</i> <i>koridoride valgustus</i>	<i>Aknakre-moonide vahetus/ 2000.-</i>		<i>majandusjuh.</i>
<i>Õpilaste toitlustamise korraldamine</i>	x	x	x	<i>direktor, maj. juh, kokk</i>

Õppe-ja kasvatustööd toetavate teavikute soetamine	-	x	x	raamatukogu, direktor
--	---	---	---	-----------------------

7.5 ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS

Ülesanne	2009/10	2010/11	2011/12	Vastutaja
Kooli õppekava täiendamine lähtuvalt õppe- ja kasvatustegevuse tulemuslikkuse analüüsist	x	x	x	direktor, õppealajuhataja
Ainekavade täiendamine	x	x	x	õppealajuhataja
Aineõpetajate töökavade koostamine	x	x	x	aineõpetajad
Kaasajastatud õppemeetodite ja infotehnoloogia kasutamine õppetöös	DigiTiigri koolitusmaterjali kasutamine			õppealajuhataja
Tasemetööde analüüs, võrdlemine riigi keskmisega	x	x	x	õppealajuhataja
Õpilaste erivajadustega arvestamine ja õppetöö korraldus sellest lähtuvalt	Õpiabi-pikapäevarühma loomine	Logopeedi le tehniliste vahendite muretsemine (arvuti, printer, skanner)		direktor, õppealajuhataja
Õpilaste osalemine aineolümpiaadidel, konkurssidel, võistlustel	Andekate õpilaste arendamine ainetundides (diferentseeritud õpetamine)	Ainerin-gide loomine		õppealajuhataja aineõpetajad
Huvialatöö mitmekesistamine ja õpilaste suunamine huviringidesse	Luu silmaring, kabering Mitte vähendada ringijuhtide tunnitasu. Projekt „Tiigrirada“	Luu näitering, merendus-ring Leida võimalus ringijuhtide tunnitasu		Huvijuht, klassijuhatajad, direktor

		<i>tõstmiseks (vähemalt 75.- tund)</i>		
<i>Õpilaste tunnustamine</i>	<i>Luua autahvel; Aineolümpiaadidel osalenud õpilaste tunnustamine kohe peale toimunud võistluse tulemuste selgumist Lastevanematele tänukirjad; Direktori vastuvõtt parimatele 3. veerandil.</i>			<i>Direktor, klassijuhatajad</i>

7.6 ÕPILASEGA SEOTUD TULEMUSED

<i>Ülesanne</i>	<i>2009/10</i>	<i>2010/11</i>	<i>2011/12</i>	<i>Vastutaja</i>
<i>Arenguveestluste läbiviimine</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>klassijuhatajad</i>
<i>Õpetajate koostöö loomine õpilaste hariduslike erivajaduste väljaselgitamisel</i>	<i>Hindamiskorralduse paindlikumaks muutmine</i>			<i>õppealajuhataja</i>
<i>Õpilaste koolikohustuse arvestuse pidamine</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>klassijuhatajad</i>
<i>Tugisüsteemide töö analüüs</i>	<i>Õpiabi- pikapäevarühma efektiivsuse analüüs; Logopeedi töö analüüs</i>			<i>õppealajuhataja</i>

8. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava täitmist analüüsitakse igal aastal kooli õppenõukogus. Arengukava arendustöös osalevad õppenõukogu ja hoolekogu liikmed, kes annavad hinnangu. Vastavalt analüüsi tulemustele kavandatakse arengukavasse tehtavad muudatused. Arengukava muudatused kinnitab Hanila Vallavolikogu.

Lisad

Lisa 1. Lõpueksamite tulemused matemaatikas ja emakeeles.

	Emakeel			Matemaatika		
	Aastahinne	Eksamihinne	Riigi keskmine	Aastahinne	Eksamihinne	Riigi keskmine
2005/06	4,03	3,84		3,61	3,65	
2006/07	3,9	3,81	3,60	3,66	3,9	3,5
2007/08	3,76	3,76	3,6	3,95	3,9	3,7
2008/09	4,18	4,09		4,27	4	

Mardo Leiumaa

Volikogu esimees